



Code produit **ONE017**  
 Famille **Management - Développement personnel - Fonctionnement personnel**  
 UP **Oui**



# DÉLÉGUER

## EFFICACEMENT

<b>THÉMATIQUE</b>	Principes et règles de base de la délégation : <i>styles de management et pratique de la délégation.</i>
<b>OBJECTIFS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Établir un bilan de mes pratiques en matière de leadership et de leurs effets sur le fonctionnement de mes collaborateurs.</b></li> <li>• <b>Favoriser l'autonomie de mes collaborateurs.</b></li> <li>• <b>Détecter leurs besoins en compétence et en motivation.</b></li> <li>• <b>Développer avec eux un plan de développement de leurs compétences.</b></li> <li>• <b>Appliquer une démarche structurée de délégation et de développement des compétences individuelles dans le cadre des besoins du service préalablement identifiés.</b></li> </ul>
<b>PROGRAMME</b>	<p>Durée : 1 jour.</p> <p><b>Contenu de la formation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Établir le lien entre le leadership et la délégation : <i>déployer les compétences de mes collaborateurs.</i></li> <li>• Identifier le potentiel de mes collaborateurs.</li> <li>• Diagnostiquer et susciter leur motivation.</li> <li>• Choisir un style de management adapté et ajuster son accompagnement en conséquence : <i>le modèle de Hersey &amp; Blanchard.</i></li> <li>• Que peut-on déléguer ?</li> <li>• Quels sont les principes clés de la délégation ?</li> <li>• Le cycle de la délégation.</li> <li>• Communiquer avec ses collaborateurs autour de la délégation.</li> <li>• Comment formaliser et suivre le processus ?</li> </ul>
<b>MÉTHODE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Théorie interactive.</li> <li>• Travail sur des cas vécus.</li> <li>• Mises en situation.</li> <li>• Réflexions collectives et individuelles.</li> </ul>
<b>PUBLIC</b>	Managers.
<b>LIEU D'INTERVENTION</b>	Au sein de l'entreprise ou à distance.